

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE¹
(art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Oggetto: AUTOCERTIFICAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ASILO NIDO COMUNALE DI NOLE CANAVESE IN MERITO ALLA SITUAZIONE LAVORATIVA DEI GENITORI DEL MINORE PER L'ATTRIBUZIONE DI PUNTEGGIO UTILE ALLA GRADUATORIA DI AMMISSIONE

Descrizione nucleo familiare:

- Nucleo familiare monogenitoriale Nucleo familiare con entrambi i genitori

Il sottoscritto/a (*cognome e nome*) _____
nato/a a _____ il _____
residente nel Comune di _____ in via/piazza _____
in qualità di madre / padre / tutore del minore (*cognome e nome*)
_____ codice fiscale _____

Dichiaro di svolgere attività lavorativa:

PART-TIME

FULL-TIME

in proprio, descrizione attività _____

presso la ditta _____

indirizzo sede di lavoro _____

Riferimento telefonico _____

Il sottoscritto/a (*cognome e nome*) _____
nato/a a _____ il _____
residente nel Comune di _____ in via/piazza _____
in qualità di madre / padre / tutore del minore (*cognome e nome*)
_____ codice fiscale _____

Dichiaro di svolgere attività lavorativa:

PART-TIME

FULL-TIME

in proprio, descrizione attività _____

presso la ditta _____

indirizzo sede di lavoro _____

Riferimento telefonico _____

Si allega documento di identità di _____

Si allega documento di identità di _____

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 s'informa che i dati e le informazioni raccolti nella presente dichiarazione verranno utilizzati unicamente per le finalità per le quali sono state acquisiti.

Data _____

Firma della madre _____

Firma del padre _____

Firma tutore _____

NOTE

¹ La dichiarazione sostitutiva di certificazione può concernere stati, qualità personali o fatti, può dichiarare fatti, stati o qualità personali contenuti in pubblici elenchi o registri.

Tale dichiarazione può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui il dichiarante abbia diretta conoscenza.

Si possono autocertificare, ad esempio, la data e il luogo di nascita, la residenza, la cittadinanza, il godimento dei diritti civili e politici, lo stato civile, lo stato di famiglia, il titolo di studio conseguito, l'appartenenza ad ordini professionali, lo stato di disoccupazione, ecc.

² La dichiarazione può essere sottoscritta in presenza del dipendente addetto esibendo un documento d'identità, oppure può essere inviata già sottoscritta a mezzo posta, fax o per via telematica unitamente a copia fotostatica non autenticata di un valido documento di identità o di riconoscimento del sottoscrittore.